

Wzór umowy Nr R0AP0000.272.37.2020

Zawarta w dniu: roku pomiędzy:

Uniwersytetem Przyrodniczym we Wrocławiu,

ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław,

NIP: 896-000-53-54, Regon: 000001867

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez

a:

Nazwa firmy:

Adres:

NIP:

REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do KRS

lub wpisu do CEIDG i jednocześnie oświadcza, że ww. wpis jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie zapytania ofertowego wyboru najkorzystniejszej oferty zostaje zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. **Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa druków na potrzeby Biura Informacji i Promocji oraz Biura Rekrutacji Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu**, wykonywana w okresie 12 miesięcy od zawarcia umowy, zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z założeniami i parametrami określonymi przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu Ofertowym (zwanym dalej: ZO) nr R0AP0000.272.37.2020.

§ 2

Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje i możliwości do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji niniejszej umowy².
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu (jako Administratorowi danych) w wyniku naruszenia danych osobowych z winy Wykonawcy. W szczególności zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez Zamawiającego kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę poligraficzną, zgodnie z arkuszem kalkulacyjnym i formularzem ofertowym za kwotę wynagrodzenia:

netto: zł

+ należny podatek w kwocie.....zł

brutto

mającego charakter wynagrodzenia maksymalnego do zakresu rzeczowego ustalonego w przetargu.

2. Cena netto obejmuje:
 - cenę usług poligraficznych, będących przedmiotem zamówienia,
 - koszty transportu, dostawy i rozładunku do magazynu Biura Informacji i Promocji znajdującego się w bud. A5 przy ulicy Norwida 25 we Wrocławiu, parter, pok nr 3.
3. Ceny jednostkowe netto wykonywanych usług, zgodnie z ofertą Wykonawcy obowiązują przez cały okres wykonywania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zastosowania prawa opcji, tj. w trakcie trwania umowy wykorzysta co najmniej 60% ilości i rodzaju asortymentu. Pozostałe 40% ilości asortymentu zostanie wykorzystane w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego. W wyniku zastosowania prawa opcji wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do faktycznie wykonanej usługi. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń w stosunku do niezrealizowanej części zamówienia.
5. W przypadku, gdy zlecana przez Zamawiającego pozycja różni się co do liczby stron od pozycji opisanej w arkuszu kalkulacyjnym, wówczas tylko dla tej różnicy stosowany jest cennik jednostkowy, będący częścią arkusza kalkulacyjnego (dla większej liczby stron cena jednostkowa egzemplarza jest podnoszona, w przypadku mniejszej liczby stron – ulega zmniejszeniu).

§ 4

Czas obowiązywania umowy

Usługi, będące przedmiotem zamówienia będą wykonywane w ciągu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. od r. do..... roku.

§ 5

Warunki i sposób wykonywania przedmiotu umowy

1. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy projekty graficzne druków w formie elektronicznej (e-mailem) w postaci dokumentów pdf i/lub .eps i/lub .cdr. wraz z opisem parametrów zamawianej pozycji oraz ilością zamawianych sztuk.
2. Termin realizacji zamówienia, liczony od momentu złożenia zamówienia e-mailem do dnia dostawy do Zamawiającego, nie może przekraczać terminów podanych przy każdej pozycji w arkuszu kalkulacyjnym i jest zgodny z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę w Ofercie. Przy czym:
 - dla pozycji, dla których niewymagane jest wykonanie proofu – termin liczony jest od dnia przesłania projektu,
 - w przypadku pozycji wymagających wykonanie proofu - od dnia zaakceptowania proofu.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na własny koszt druk proofu każdej pozycji i każdego ze wzorów zaznaczonych w arkuszu kalkulacyjnym. Proof musi odzwierciedlać przyjętą do konkretnego zamówienia technikę druku. Wykonanie proofu nastąpi 3 dni robocze od złożenia zamówienia. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych poinformuje o akceptacji lub nieakceptacji proofu. Wykonawca może wykonać druk całego nakładu dopiero po zaakceptowaniu proofu przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę druku i dostawy zgodnie z wytycznymi określonymi w ZO, oraz przesłanym każdorazowo przez Zamawiającego projektem graficznym i opisem parametrów zamawianej pozycji (w tym liczby sztuk). Wykonawca w razie wątpliwości lub zaobserwowanych jakichkolwiek niezgodności w przekazanym opisie konkretnego zamówienia jest zobowiązany do skutecznego kontaktu z Zamawiającym. Wykonawca nie ma prawa wprowadzić zmian do materiału merytorycznego lub projektów graficznych. Ewentualne zmiany Wykonawca może wprowadzić po pisemnej akceptacji Zamawiającego.

5. Zamawiający będzie szczegółowo kontrolował zgodność dostarczonych druków z zamówieniem w celu zapobieżenia wydatkowaniu środków publicznych na materiały złej jakości, w szczególności: nieczytelne druki, uszkodzenia mechaniczne, zgodność gotowych druków z zaakceptowanym proofem.
6. Wykonawca nie może użytkować, poza wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy otrzymanych materiałów, w szczególności zakazane jest ich powielanie, używanie lub rozpowszechnianie w jakikolwiek sposób na wszystkich polach eksploatacji, tj. utrwalanie, zwielokrotnianie utworu w dostępnych technikach, wprowadzanie do obrotu, do pamięci komputera, do Internetu, najem, dzierżawa, adaptacje, kadrowanie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptowania druku przy maszynie tzn. może być obecny przy drukowanych arkuszach i może w przypadku uwag (np. konieczność korekacji barwnej itp.) przerwać druk. W przypadku pozycji z opisu przedmiotu zamówienia, przy których Zamawiający będzie chciał skorzystać z prawa akceptacji przy maszynie, Wykonawca zostanie powiadomiony o tym w dniu przekazania materiałów do wykonania usługi, w związku z powyższym termin druku winien być wspólnie uzgodniony i uwzględniać godziny pracy Zamawiającego, tak aby umożliwić Zamawiającemu skorzystanie z prawa akceptacji przy maszynie.
8. Wykonawca pakuje wydrukowaną pracę w jednakowy sposób: np. w kartonowe pudełka lub w gruby papier. Każda paczka nie powinna ważyć więcej niż 15 kg. Na każdym z opakowań powinna znaleźć się informacja o zawartości: liczbie egzemplarzy i pozycji zamówienia.
9. Wykonawca dostarcza zamówione druki na własny koszt. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówioną partię druków wraz z rozładunkiem i wniesieniem do magazynu Biura Informacji i Promocji znajdującego się przy ul. Norwida 25, Wrocław, w budynku A5 pok. 3 na parterze. Dostawa i wniesienie w godzinach pracy Biura Informacji i Promocji oraz Biura Rekrutacji Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu.
10. Wykonawca wyśle 17 egzemplarzy obowiązkowych „Głosu Uczelni” (każdego ze wzorów) oraz publikacji o uczelni w wersji polskiej i angielskiej do bibliotek zgodnie z ustawą z dnia 7 listopada 1996 r. o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych (Dz.U. nr 152, poz. 722), nie później niż 1 miesiąc od daty druku. Każdorazowo Wykonawca poinformuje drogą mailową Zamawiającego, że wykonał wysyłkę obowiązkowej pozycji.
11. Zamawiający wyznacza osoby odpowiedzialne za kontakt z Wykonawcą:
....., tel.....e-mail.....
Wykonawca wyznacza, tel.....e-mail..... jako osobę odpowiedzialną za koordynację wykonania przedmiotu umowy. Każdorazowa zmiana osoby odpowiedzialnej za koordynację umowy wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej.

§ 6

Warunki płatności

1. Należność za faktycznie wykonane i odebrane druki wraz z ich dostawą przekazywana będzie przez Zamawiającego po każdej dostawie wydrukowanych pozycji udokumentowanej protokołem odbioru, podpisanym przez obie strony i stanowiącym podstawę do wystawienia faktury. Protokół odbioru zostanie podpisany przez Zamawiającego po sprawdzeniu przez niego zgodności dostarczonych druków z zamówieniem.
2. Płatność dokonywana będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy – wskazane na oryginalne faktury dostarczonej przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni do daty otrzymania faktury. Faktura musi zawierać informację z numerem umowy, na podstawie której dostawa została zrealizowana oraz nazwę jednostki, będącej beneficjentem umowy.
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez jego podpisu.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność za fakturę.
5. Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawcy mają możliwość składania faktur drogą elektroniczną. Zamawiający posiada konto na portalu PEF. Dane Zamawiającego: Rodzaj adresu PEF: NIP; Numer adresu PEF: 8960005354.
6. Zamawiający oświadcza, że dokona zapłaty z zastrzeżeniem mechanizmu podzielonej płatności
7. Wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - a) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie;

- b) jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty, czyli wadliwie i niezgodnie ze sztuką drukarską i obowiązującymi normami i standardami, i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
 - c) jeżeli Wykonawca uniemożliwia Zamawiającemu skorzystanie z prawa akceptacji druku przy maszynie lub nie dostarcza na wniosek Zamawiającego wydruków próbnych części lub całości materiału, lub nie uwzględnia poprawek i uwag zgłoszonych przez Zamawiającego, lub drukuje materiał bez akceptacji przez Zamawiającego wydruków próbnych lub proofów, o ile Zamawiający wnosił o przedstawienie tych wydruków lub proofów do akceptacji;
 - d) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty, czyli niezgodny z umową, ZO lub uzgodnieniami z Zamawiającym;
 - e) jeżeli Wykonawca pomimo dwukrotnego ukarania karą, o której mowa w § 8 ust. 1, nie wypełnia należycie swych obowiązków;
 - f) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust 1 lit a) – e) jest skuteczne jeżeli oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone Wykonawcy w terminie do 7 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności upoważniających do odstąpienia od umowy.
 3. Strony za ich obustronną zgodą mogą rozwiązać umowę.
 4. Umowa może również zostać przez Zamawiającego rozwiązana w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie będzie wywiązywał się z realizacji jej treści, a w szczególności z terminów wykonania usługi, jakości dostarczonych produktów oraz uniemożliwiania Zamawiającemu kontroli jakości półproduktów podczas wykonywania usługi.
 5. W wypadkach wskazanych w ust. 2 strony dokonają rozliczenia za czynności wykonane w terminie 30 dni od daty rozwiązania umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca może zostać obciążony karą umownymi za:
 - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 10% od wartości nie wykonanej w terminie usługi brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 7 dni;
 - b) zwłokę w wykonaniu proofów w wysokości 0,5% od wartości nie wykonanej w terminie usługi brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 7 dni;
 - c) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości 0,5% od wartości wadliwej usługi brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 7 dni;
 - d) za nienależyte wykonanie umowy Zamawiający będzie miał prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości brutto nienależycie wykonanej części umowy (usługi druku i dostawy konkretnej pozycji z arkusza kalkulacyjnego stanowiącego załącznik do ZO., w sytuacji gdy paczki lub palety nie zostaną wniesione do magazynu a pozostawione przed drzwiami lub w innym miejscu) za każde stwierdzone naruszenie,
 - e) łączna wartość kar umownych, o których mowa w §8 ust. 1 lit. a) - d) nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 umowy;
 - f) odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości umowy ogółem brutto;
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia ewentualnych kar umownych.
3. Ewentualne wystąpienie u Wykonawcy jakichkolwiek awarii lub zdarzeń losowych nie zwalnia go z obowiązku zachowania ciągłości wykonywania usługi na warunkach i zasadach określonych w ZO i niniejszej umowie.

§ 9

Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. Wykonawca oświadcza, że następujące części zamówienia powierza podwykonawcom:

- 1) - firma
- 2) - firma
- 3) - firma

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi nastąpi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

§ 10

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji i rękojmi za usunięcie ewentualnych wad przedmiotu umowy w okresie 24 miesięcy licząc od dnia przekazania materiałów Zamawiającemu potwierdzonych protokołem odbioru bez uwag, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy.
2. Istnienie wady powinno być stwierdzone pisemnie przez przedstawicieli Zamawiającego wraz z terminem podanym przez Zamawiającego na usunięcie wad.
3. Wykonawca niezwłocznie jednak nie dłużej niż w ciągu 2 dni od daty otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 2 winien przystąpić do usuwania wad i usterek. W przypadku gdy Wykonawca nie przystępuje do usunięcia wad i usterek lub usunie wadu i usterek w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie wadi i usterek innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (zastępcze wykonanie zobowiązania), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 2 dni robocze.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na jego wysokość.
5. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu Cywilnego o rękojmi za wady.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez dopuszczenie możliwości zmian umowy w formie pisemnego aneksu dotyczącego w szczególności:
 - a) przedłużenia terminu realizacji z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku wystąpienia siły wyższej,
 - b) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - c) jeżeli nastąpi zmiana przepisów prawa podatkowego: ustawowa zmiana stawki podatku VAT: wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takiej sytuacji nie jest wymagane sporządzanie aneksu do umowy;
 - d) Zmiany podwykonawcy/ podwykonawców o których mowa § 9 umowy. Możliwa jest zmiana umowy w zakresie podwykonawstwa na etapie realizacji zamówienia, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom ZO;
 - e) powierzenie Podwykonawcom innego zakresu usługi niż wskazany w ofercie Wykonawcy,

- f) wprowadzenie nowego Podwykonawcy, również w przypadku gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że usługę wykona samodzielnie. W takim przypadku, na żądanie Zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie lub dokumenty dotyczące każdego z podwykonawców, oraz przekazuje zamawiającemu dane o podwykonawcach na zasadach określonych w §9 umowy
2. Warunki dokonywania zmian:
- a) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;
 - b) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy;
 - c) forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy, chyba że umowa stanowi inaczej.
3. Zmiana umowy z naruszeniem powyższych zasad jest nieważna.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego leży udokumentowanie powstałej okoliczności
5. Wszelkie ww. zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności

§ 12

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych udostępnionych mu przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym oraz realizacją zamówienia.
3. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, poddane zostaną rozstrzygnięciu przez sąd właściwy siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych udostępnionych mu przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi aktualnie przepisami oraz wyłącznie w związku z postępowaniem przetargowym oraz realizacją zamówienia.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach (trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy).
6. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:

– załącznik nr 1 – formularz ofertowy Wykonawcy,

– załącznik nr 2 – arkusz kalkulacyjny Wykonawcy,

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....